



POLIZZA INFORTUNI LEGA NAZIONALE DILETTANTI F.A.Q.

1. Ho subito un infortunio. Come posso denunciarlo?

La denuncia di sinistro deve essere effettuata esclusivamente dall'Assicurato o da chi ne faccia le veci in caso di soggetto minorenni, cliccando sul tasto **“Denuncia on-line”** presente all'interno della pagina denominata **“Assicurazioni”** presente sul sito della Lega Nazionale Dilettanti.

Previa visione delle indicazioni presenti sul documento denominato **“Vademecum procedura denuncia sinistri on-line”** e dopo essersi opportunamente registrati, si avrà accesso al portale **Onecare**.

1. Una volta effettuato il Login, cliccare sul riquadro **“Denuncia sinistro infortuni”**;
2. Compilare tutti i campi che il sistema propone:
 - Estremi denuncia: informazioni generali del sinistro.
 - Società affiliata: informazioni relative al tesseramento dell'assistito.
 - Inserimento documentazione collegata al sinistro:
 - I. modulo di denuncia sottoscritto dalla società sportiva;
 - II. documentazione medica rilasciata dal Pronto Soccorso e/o dal medico curante;
 - III. tessera fronte/retro rilasciata dalla Lega Nazionale Dilettanti (se non disponibile o non valida allegare Tabulato calciatori dilettanti della stagione sportiva interessata);
 - IV. eventuale documentazione medica successiva;
 - V. cartella clinica in caso di ricovero;
 - VI. certificato apposizione gesso (se presente);
 - VII. certificato di apposizione gesso o apparecchio immobilizzante inamovibile;
 - VIII. fotocopia delle ricevute delle spese medico sanitarie e fisioterapiche sostenute con relative prescrizioni non rimborsate da altre polizze fondi o enti;
 - IX. comunicazione di chiusura dell'infortunio tramite presentazione del certificato medico di avvenuta guarigione.
 - Trattamento dei dati personali: autorizzazione al trattamento dei dati ed esclusivamente per i minori di anni 14 è necessario allegare il modulo privacy debitamente sottoscritto da un genitore;
 - Il bottone **“Prosegui”** consentirà di accedere alla successiva pagina di riepilogo denuncia;
 - Dovranno essere compilate necessariamente tutte le informazioni indicate come obbligatorie (*). Eventuali informazioni obbligatorie non compilate saranno opportunamente segnalate (al click del pulsante **prosegui**) in cima alla pagina.

3. Visualizzare il “Riepilogo denuncia” proposto dal sistema:

- A seguito di corretta valorizzazione di tutti i dati richiesti, sarà visualizzata una videata di riepilogo delle informazioni inserite. Sarà possibile effettuare le seguenti operazioni:
 - I. Tornare indietro per modificare alcune informazioni.
 - II. Aggiornare i propri dati personali e inserire l’IBAN.
 - III. Inviare la denuncia tramite il bottone “Invia denuncia”.

2. Quali sono i documenti necessari per denunciare un sinistro?

Prima di procedere con la denuncia telematica, suggeriamo di prendere debita nota dei seguenti suggerimenti:

- a. Visionare il vademecum predisposto per la denuncia dei sinistri infortuni on-line;
- b. Effettuare la scansione della prima documentazione medica rilasciata dal Pronto Soccorso e/o dal medico curante;
- c. Stampare il modulo di denuncia da compilare, firmare (per i minori la firma deve essere del genitore) e farlo sottoscrivere dalla Società Sportiva per ratifica;
- d. Effettuare scansione fronte/retro della Tessera rilasciata dalla Lega Nazionale Dilettanti; nel caso in cui la tessera di iscrizione LND non risulti disponibile o la data di validità non comprenda il giorno dell’infortunio, sarà necessario inviare uno dei seguenti documenti:
 - Tabulato calciatori dilettanti della stagione sportiva interessata (sempre da preferire);
 - Modulo per la richiesta di tesseramento o aggiornamento posizione di tesseramento (con evidenza della data di consegna al Comitato);
 - Dichiarazione di tesseramento da parte del Comitato regionale di appartenenza.

3. Come posso richiedere un rimborso delle spese mediche conseguenti ad infortunio?

Utilizzando la funzione “Richiedi un Rimborso”, il portale darà la possibilità al Tesserato di inserire le spese sanitarie sostenute a seguito dell’infortunio subito.

Accedendo alla funzione si potrà selezionare il beneficiario della prestazione o intestatario della fattura e inserire il numero del documento fiscale, la data e l’importo, obbligatori alla compilazione della domanda di rimborso.

Se la richiesta di rimborso include un ricovero, sarà necessario inserire le date di inizio e fine ricovero che compariranno solo dopo aver cliccato il relativo box. In questo caso, scorrendo la pagina, ti verrà chiesto se necessario inviare della documentazione anche in forma cartacea (es. cartella clinica), poiché di difficile scansione. Una volta confermato l’invio potrai stampare il modulo da abbinare alla documentazione da inviare via posta.

4. Ho correttamente caricato sul portale il modulo di denuncia e la prima documentazione necessaria. Come e quando verrà gestita?

Successivamente all’inoltro telematico della denuncia, della prima documentazione medica e dei documenti di cui sopra, i liquidatori lavoreranno la pratica e indicheranno eventuale documentazione mancante.

Per poter procedere con la valutazione dell’eventuale indennizzo sarà necessario ricevere il certificato medico di avvenuta guarigione ed eventuali altri documenti che potrete inserire nel portale prima della chiusura del sinistro:

- Fotocopia dell’intera documentazione medica;

- Fotocopia integrale della cartella clinica solo in caso di ricovero e/o intervento chirurgico;
- Certificato di apposizione gesso o apparecchio immobilizzante inamovibile;
- Fotocopia delle ricevute delle spese medico sanitarie e fisioterapiche sostenute con relative prescrizioni non rimborsate da altre polizze fondi o enti;
- Comunicazione di chiusura dell'infortunio tramite presentazione del certificato medico di avvenuta guarigione.

5. Ho inserito sul portale il certificato di avvenuta guarigione. Tra quanto tempo verrà effettuato il bonifico?

Una volta inserito il certificato di guarigione i liquidatori chiuderanno la pratica e, se previsto, l'indennizzo avverrà entro 15-30 giorni tramite bonifico bancario sull'IBAN indicato nel portale.

Per maggiori informazioni sulle modalità di registrazione al portale, sulla procedura di denuncia e sullo stato delle pratiche già aperte è a disposizione dell'infortunato il numero verde 800.137.060.

6. Posso denunciare un sinistro in via cartacea al di fuori del portale?

Caricare il sinistro su portale assicura una presa in carico tempestiva dello stesso da parte dei liquidatori. Viene data, comunque, la facoltà a tutti gli infortunati che non hanno la possibilità di accedere al portale on-line, di effettuare la denuncia inviando copia cartacea al seguente indirizzo:

Aon S.p.A. - Via Andrea Ponti, 8/10 –20143 Milano alla cortese attenzione dell'ufficio sinistri/infortuni.

La documentazione da allegare è la seguente:

- I. Modulo di denuncia sottoscritto dalla società sportiva;
- II. Documentazione medica rilasciata dal Pronto Soccorso e/o dal medico curante;
- III. Tessera fronte/retro rilasciata dalla Lega Nazionale Dilettanti (se non disponibile o non valida allegare Tabulato calciatori dilettanti della stagione sportiva interessata);
- IV. Eventuale documentazione medica successiva;
- V. Cartella clinica in caso di ricovero;
- VI. Certificato apposizione gesso (se presente);
- VII. Certificato di apposizione gesso o apparecchio immobilizzante inamovibile;
- VIII. Fotocopia delle ricevute delle spese medico sanitarie e fisioterapiche sostenute con relative prescrizioni non rimborsate da altre polizze fondi o enti;
- IX. Comunicazione di chiusura dell'infortunio tramite presentazione del certificato medico di avvenuta guarigione;
- X. Trattamento dei dati personali: autorizzazione al trattamento dei dati.